

СОГЛАСОВАНО:

Начальник управления
образования
муниципального образования
Тихорецкий район

О.В.Шинтяпкина

« » 2019г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ № 5 «Дубок»
ст. Архангельской

О.А.Ющенко

Приказ № 189

24 декабря 2019 г.

План

(программа) противодействия коррупции муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад комбинированного вида № 5 «Дубок» станицы Архангельской муниципального образования Тихорецкий на 2020 год

№	Мероприятия	Ответственные	Сроки
1.	Назначение должностных лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду комбинированного вида № 5 «Дубок» станицы Архангельской муниципального образования Тихорецкий район (далее – учреждение)	заведующий	по мере необходимости внесения изменений
2.	Разработка, внесение изменений и дополнений в планы противодействия коррупции, обеспечение их утверждения в установленном порядке	Старший воспитатель	постоянно
3.	Внесение изменений в должностные инструкции сотрудников учреждения, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в учреждении	Старший воспитатель	по мере необходимости внесения изменений
4.	Утверждение приказом учреждения кодекса этики и служебного поведения работников учреждения (после согласования с начальником управления образования администрации муниципального образования Тихорецкий район)	Старший воспитатель	до 31 декабря 2020 года
5.	Разработка и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы учреждения	Старший воспитатель	до 1 июля 2020 года
6.	Осуществление контроля за исполнением: плана противодействия коррупции; должностных инструкций сотрудниками учреждения	Старший воспитатель	постоянно
7.	Сотрудничество организации с правоохранительными органами	директор	постоянно
8.	Недопущение составления и подписания неофициальной отчетности,	Старший воспитатель	постоянно

	использования поддельных документов		
9.	Мероприятия, направленные на предотвращение и урегулирование конфликта интересов	Старший воспитатель	постоянно
10.	Мониторинг изменений законодательства в области противодействия коррупции	заведующий	постоянно
11.	Ознакомление работников с нормативными документами по антикоррупционной деятельности	заведующий	постоянно
12.	Реализация антикоррупционных мероприятий, направленных на профилактику и противодействие коррупции, в том числе: 1) Размещение на информационных стендах учреждения печатных, агитационных материалов антикоррупционной направленности; 2) Подготовка и размещение информации о деятельности учреждения на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Противодействие коррупции»	Старший воспитатель	постоянно
13.	Предоставление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя учреждения и членов его семьи	Старший воспитатель	ежегодно
14.	Анализ обращений граждан и организаций, в том числе содержащих информацию о коррупционных правонарушениях в учреждении	Старший воспитатель	ежеквартально
15.	Проведение семинаров-совещаний, иных мероприятий с работниками учреждения по вопросам противодействия коррупции	заведующий, старший воспитатель	ежеквартально
16.	Проведение закупок для муниципальных нужд учреждения в соответствии с требованиями Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	заведующий	постоянно
17.	Размещение информации о ходе реализации плана в разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	старший воспитатель	ежеквартально, не позднее 20 числа месяца, следующего за кварталом
18.	Поведение проверок исполнения плана противодействия коррупции.	заведующий	постоянно
19.	Формирование состава комиссии по противодействию коррупции	заведующий	январь
20.	Заседание комиссии по противодействию коррупции	председатель комиссии	апрель июль сентябрь декабрь
21.	Проведение мероприятий по разъяснению	комиссия по по	1 раз в полугодие

	работникам учреждения законодательств в сфере противодействия коррупции	противодействию коррупции	
22	Отчет директора перед работниками о проведенной работе по предупреждению коррупции	заведующий	февраль