

ПРИНЯТО

на заседании Педагогического
совета МБДОУ № 5 «Дубок»
ст. Архангельской
протокол от 22.01.2021 г. № 3

УТВЕРЖДЕНО:
приказом заведующего МБДОУ №5
«Дубок» ст. Архангельской
О.А. Ющенко
от 25.01.2021г. № 22



ПОРЯДОК

**внесения изменений и дополнений в образовательную программу
дошкольного образования муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения детского сада комбинированного вида
№ 5 «Дубок» ст. Архангельской
муниципального образования Тихорецкий район**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом РФ «Об образовании» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ, Приказом Минпросвещения России от 31.07.2020 г. № 373 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам-образовательным программам дошкольного образования», Приказом Минобрнауки России от 17.10.2013г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», локальными нормативными актами и Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида № 5 «Дубок» ст. Архангельской (далее МБДОУ).

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок внесения изменений и дополнений к Программам, предусмотренным в части 6 статьи 12 Федерального закона от 29 декабря 2013 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.3. Настоящее Положение является обязательным для МБДОУ при реализации образовательной программы дошкольного образования.

2. Основные причины и условия внесения изменений, дополнений в ОП ДО.

2.1. МБДОУ может вносить изменения и дополнения в образовательную программу дошкольного образования (далее Программа, ОП ДО) в соответствии с реальными изменяющимися условиями:

2.1.1. Изменения в законодательстве, новые нормативные акты и документы.

2.1.2. Изменяется вид или тип учреждения.

2.1.3. МБДОУ включает в свою работу какую-либо новую программу, технологию, предварительно проведя их глубокий анализ и приняв на педагогическом совете коллективное решение об использовании их в педагогическом процессе.

2.1.4. Изменяется возрастная категория воспитанников МБДОУ, в учреждении организованы группы детей раннего возраста, разновозрастные группы; поступление в МБДОУ детей с ограниченными возможностями здоровья, организуется работа групп комбинированной, компенсирующей направленности, которые требуют своего программно-методического обеспечения.

2.1.5. В МБДОУ организуются вариативные формы дошкольного образования, например группы кратковременного пребывания детей, центры игровой поддержки развития ребенка, центры семейного воспитания и др., также требующие обновления, дополнения программно-методического обеспечения.

2.1.6. Определение новых целей и задач с учетом анализа выявленных проблем.

2.1.7. Обновление информационно-методического обеспечения или материально-технического оснащения МБДОУ;

2.2 Вносимые изменения предварительно рассматриваются на Педагогическом совете и утверждаются заведующим МБДОУ.

По результатам обсуждения членами Педагогического совета выносятся экспертные суждения о необходимости и целесообразности внесения изменений в следующей форме:

- «Изменения согласованы и рекомендованы для включения в образовательную программу (указывается конкретный элемент образовательной программы)»;

- «Изменения нецелесообразны».

2.3. Предложения по изменению ООП ДО вносятся в протокол решения Педагогического совета и оформляются в виде локального акта МБДОУ.

2.4. Все участники образовательного процесса (педагоги, родители (законные представители) информируются о внесении изменений в ООП ДО через собрания и сайт МБДОУ.

3. Требования к порядку внесения изменений в ООП ДО.

3.1. Порядок внесения изменений к ООП ДО определяется:

- приказом заведующего о внесении изменений в ООП ДО;
- созданием рабочей группы по внесению изменений в ООП ДО;
- составление плана работы рабочей группы по внесению изменений (по необходимости);

- согласованием и утверждением плана изменений заведующим ДОУ и рассмотрением его на педагогическом совете;
- решением Педагогического совета о целесообразности внесения изменений в Программу;

3.2. Внесение изменений в основную образовательную программу направлено на:

- повышение профессионализма педагогов в соответствии с современными требованиями к компетенции работников;
- своевременное отражение новых методик, связанных с всесторонним развитием ребенка.

3.3. Вносимые изменения отражаются в выпуске ООП ДО в новой редакции.

4. Основные права и обязанности участников реализации основной образовательной программы.

4.1. Педагоги ДОУ имеют право:

- входить в состав рабочей группы по внесению изменений, дополнений к Программе;
- участвовать в мониторинге реализации Программы, обсуждать его итоги, вносить коррективы в Программу на очередной учебный год;
- использовать лучший опыт других образовательных организаций при формировании содержательной части ООП дошкольного образования;
- высказывать свое мнение в ходе обсуждения ООП;
- участвовать в согласовании ООП дошкольного образования.

4.2. Педагогический совет МБДОУ:

- рассматривает и обсуждает основные изменения, дополнения к разделам Программы;
- выносит экспертное заключение о целесообразности внесения изменений в ООП;

4.3. Администрация МБДОУ:

- организует процедуру формирования, обсуждения и утверждения по внесению изменений и дополнений в ООП ДО;
- осуществляет контроль за выполнением Программы;
- обеспечивает условия для реализации программы.

4.4. Родители (законные представители) имеют право:

- входить в состав рабочей группы по внесению изменений, дополнению к Программе;
- вносить предложения по изменению и дополнению в Программу;
- участвовать в оценке выполнения Программы.

Данное положение вступает в силу с момента его подписания и действует до замены его новым.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575813

Владелец Ющенко Ольга Александровна

Действителен с 26.02.2021 по 26.02.2022

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575850

Владелец Ющенко Ольга Александровна

Действителен с 01.03.2022 по 01.03.2023